

## **ÁLTALÁNOS NYÍLT KÉPZÉS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK**

(a továbbiakban: „**ÁSZF**”)

Jelen **ÁSZF** rendelkezései irányadók mindazon kérdésekben, amelyeket az **Impact Works Szolgáltató és Tanácsadó Kft.** (székhely: 1143 Budapest, Radovic Dusán köz 5.; adószáma: 13670665-2-42, a Felnőttképző intézmények nyilvántartásában szereplő nyilvántartási száma: B/2020/002022; a továbbiakban: „Felnőttképző”)

és a nyílt képzésen ténylegesen részt vevő természetes személy vagy személyek, mint résztvevők (a továbbiakban együtt: „**Résztvevő**”) vagy a Résztvevőtől eltérő – a nyílt képzést megrendelő és annak költségeit viselő – személy, mint költségviselő (a továbbiakban: „**Költségviselő**”, Felnőttképző és Résztvevő vagy Költségviselő a továbbiakban együtt: „**Felek**”) között létrejött, felnőttképzési jogviszony.

A Felnőttképzési jelentkezési lap és jognyilatkozat, illetve a felnőttképzési tájékoztató adatlap és **ÁSZF** egy egységet képez (a továbbiakban együtt: „**Felnőttképzési Szerződés**”), egymással együttesen értelmezendő.

### **1. A Felnőttképzési Szerződés tárgya**

A Felnőttképző a Résztvevő vagy Költségviselő megbízásából (megrendeléséből) felnőttképző intézményként, bejelentés alapján folytatott nyílt képzéseket (a továbbiakban együtt: „**Képzés**”) szervez. A Felek tudomásul veszik, hogy a Felnőttképző és a Résztvevő egymással a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban: „**Fktv.**”) 13. § (1) szerint – a Kormány rendeletében meghatározott tartalommal – Felnőttképzési Szerződést köt, mely szerződés megkötése írásban történik meg. A felnőttképzési szerződés tartalmi elemeit jelen **ÁSZF**, valamint a Felnőttképzési adatbekérő form és Felnőttképzési szerződés együttesen tartalmazza, melyet Résztvevő előzetesen megismer és elfogadja. A Felek között a Felnőttképzési Szerződés abban az esetben jön létre, amennyiben a Résztvevő a Felnőttképzési jelentkezési lapot elektronikus úton kitölti, és a hozzá kapcsolódó Felnőttképzési Szerződésben foglaltakat jóváhagyja, illetve a képzés díját megfizeti és a Résztvevő a Felnőttképző által elérhetővé tett képzést elindítja.

### **2. A Képzés részletei, a felnőttképzési jogviszony felnőttképzési szerződés szerinti tartalmi elemei:**

A Képzés hivatalos megrendelését követően Felnőttképző által e-mailen kiküldésre kerülő visszaigazoló levében tájékoztatja a Résztvevőt a képzés részleteiről.

Amennyiben a Részvevő vagy Költségviselő tanfolyami jelentkezése az Impact Works Szolgáltató és Tanácsadó Kft. hivatalos weboldalán meghirdetett dátumú Képzésre vonatkozik, akkor a Felnőttképző fenntartja a jogot, hogy a Képzést **a minimális jelentkezői létszám alatt (6 fő)** nem indítja el, mely esetben a Részvevő vagy a Költségviselő által delegált Részvevő automatikusan a Képzés tárgyában legközelebbi meghirdetett dátumon induló Képzésre kerül regisztrációra. Felnőttképző a Képzés ezen okból történő későbbi indulásával összefüggésben mindennemű felelősségét kizárja. Ha megfelelő számú Részvevő hiányában a Képzés nem indul el és a Részvevő a legközelebbi induló Képzésen való részvételi szándékát kifejezetten visszavonja, akkor a már befizetett képzési díjat Felnőttképző visszafizeti.

A Képzést a Felnőttképző a Részvevő által elérhető hivatalos weboldalán (impactworks.hu) (a továbbiakban: „**Weboldal**”), illetve egyedi ajánlatban található tartalom alapján tartja.

A Felnőttképző által a Weboldalon vagy bármilyen egyéb, más platformon meghirdetett, azonban személyes jelenléttel megtartott képzéseken való részvételre mindig az aktuális, adott képzésre vonatkozó jelentkezési feltételek és a képzés egyedi, speciális tulajdonságai alapján van lehetőség.

Felnőttképző fenntartja magának az oktatók személye megváltoztatásának jogát. Amennyiben bármely foglalkozás a Felnőttképző hibájából marad el, köteles a képzési díját visszatéríteni a Részvevő számára.

Felnőttképző rögzíti, hogy jelen dokumentum nem kerül iktatásra, kizárólag elektronikus formában kerül megkötésre, magatartási kódexre nem utal. Nyomtatva egy eredeti példányban székhelyünkön tároljuk. **Az aktuális verziót, külön írásbeli kérésre, érdeklődőinknek e-mailben juttatjuk el.**

### 3. Felnőttképző jogai és kötelezettségei

Felnőttképző

- biztosítja a Képzés sikeres elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket;
- jelen ÁSZF-ben foglaltak szerint folyamatosan felügyeli a Részvevő Képzéssel kapcsolatos tevékenységét;
- a Részvevőkről nyilvántartást vezet, a Képzés dokumentumait a vonatkozó felnőttképzési jogszabályoknak megfelelően rögzített időtartamig irattárazza;
- a Képzéssel kapcsolatos valamennyi bejelentési/jelentési kötelezettségének eleget tesz;
- eleget tesz az Fktv. 17. § a) pontja szerinti tájékoztatási kötelezettségének.

### 4. A Részvevő jogai és kötelezettségei

Részvevő

- vállalja, hogy jelen ÁSZF-ben foglaltakat betartja;
- a képzésen aktívan részt vesz
- tudomásul veszi, hogy a képzés helyszín házirendjének be nem tartása, vagy ismétlődő súlyos fegyelemsértés esetén a Képzésről kizárható;
- tudomásul veszi, hogy amennyiben a Képzés látogatását elmulasztja, illetve a Képzésből kimarad az nem jelent mentességet a képzési díj megfizetése alól, és nem ad

lehetőséget a már befizetett képzési díj visszafizetésére (amennyiben a Résztvevőt fizetési kötelezettség terheli);

- az ÁSZF elfogadásával elismeri, hogy a Képzésről szóló teljeskörű tájékoztatást (képzési tájékoztató, ár, ütemezés, fizetési feltételek, ügyfélszolgálati rend, panaszkezelés, képzési tartalmak, felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások igénybevételének módja, elállási jog, adatkezelési információk, Felnőttképző adatszolgáltatása, jogorvoslat lehetőség a Felnőttképzési Szerződés megszegés esetén, stb.) megkapta, megismerte az ÁSZF és a felnőttképzési tájékoztató adatlap tartalmát, és annak egy példányát átvette, vagy megtekintette;
- tudomásul veszi, hogy a képzési díj ki nem egyenlítése (fizetési kötelezettség esetén) esetén számára tanúsítvány a résztvevő tanúsítvány igénye esetén sem adható ki;
- a Résztvevő a Felnőttképzési szerződést az ÁSZF 5., 6. pontjában foglaltaknak megfelelően felmondhatja vagy a Képzési Szerződéstől elállhat.
- A Felnőttképző a felnőttképzési szerződés jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kötelező tartalmi elemeit a képzési adatlapon rögzíti, melyek a következők:
  - képzés megnevezése és óraszám
  - a képzés év, hónap, nap szerinti kezdési és befejezésének tervezett időpontja
  - a haladás tananyagegységekre bontott ütemezése,
  - a képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum megjelölése,
  - a képzés során nyújtott teljesítmény ellenőrzésének, értékelésének módja, valamint, ha a képzéshez vizsga kapcsolódik, a vizsgára bocsátás feltételei,
  - a képzési díj

#### **4. Felek egyéb jogai és kötelezettségei**

Felek jogosultak — az ÁSZF 7. pontjában foglaltakkal összhangban — azonnali hatállyal felmondani a Képzési Szerződést, amennyiben:

- a Résztvevő személy az oktatásban, képzésben való részvételre egészségileg alkalmatlanná válik, (ez esetben a képzési díj visszafizetésére vonatkozóan a 10. pontban részletezett egyedi elbírálás alkalmazandó);

- a Résztvevő személy fizetési hátralékát a Felnőttképző felszólítása ellenére sem teljesíti;

- a Résztvevő személy a kontaktórákról a képzési programban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott.

#### **5. A Felnőttképzési Szerződés Résztvevő és Felnőttképző általi megszegésének következményei**

A Felek tudomásul veszik, hogy a Felnőttképzési Szerződésben foglaltak be nem tartása Felnőttképzési Szerződés megszegésének minősül.

A Felnőttképzési Szerződés megszegése esetén a Felek részéről egyszeri (írásban is rögzített) felszólításnak van helye, amennyiben a felszólított fél a figyelmeztetésben kitűzött ésszerű póthatáridő lejártáig sem teljesít, a másik fél jogosult a Képzési Szerződést a másik Félnak címzett egyoldalú írásbeli jognyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani.

## 6. Adatkezelés

A Felnőttképző a Résztvevő Fktv. 21. § (1) bekezdésében foglalt személyes adatait az adatvédelemről szóló jogszabályok szellemében nyilvántartás céljából kezeli és megőrzi az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendeletének (a továbbiakban: „GDPR”) előírásai szerint.

Az adatkezelés célja a képzési folyamat lebonyolításának elősegítése és az Fktv.-ben foglalt adatkezelési és adatszolgáltatási követelményeknek való megfelelés.

Az adatkezelés jogalapja az Fktv. 21. § (1) bekezdésében foglalt adatok tekintetében a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja (az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése), tekintettel arra, hogy az Fktv. 21. § kötelezi a Felnőttképzőt a Résztvevő adatai kezelésére, a résztvevő 4T (név; anyja neve; születési hely; születési idő) e-mail cím és legmagasabb iskolai végzettségével kapcsolatosan.

A Résztvevő telefonszáma esetén az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint a Résztvevő személy hozzájárulása, amelyet a Résztvevő a Felnőttképzési jogviszony létrejöttéhez kifejezetten megad. A Résztvevő a hozzájárulását bármikor visszavonhatja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végzett adatkezelés jogszerűségét.

Felnőttképző a Résztvevő Fktv. 21. § (1) bekezdése szerinti személyes adatait a felnőttképzési jogviszony létrejöttétől számított nyolcadik év utolsó napjáig kezeli. A Résztvevő telefonszámát Felnőttképző a felnőttképzés szervezésének és lebonyolításának idején, de legkésőbb a felnőttképzési jogviszony megszűnéséig, illetve ezt megelőzően a hozzájárulás visszavonásáig kezeli.

Az Fktv. 15. §-a alapján a Felnőttképző a Résztvevő személy természetes személyazonosító adataira, elektronikus levelezési címére vonatkozó adatot szolgáltat a felnőttképzési államigazgatási szerv részére a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerében.

A felnőttképzési államigazgatási szerv az adatokról és a Felnőttképző által esetlegesen kiállított tanúsítványról – a Fktv. 20. § (1) bekezdése szerinti ellenőrzés és pályakövetési rendszer működtetése céljából - elektronikus nyilvántartást vezet, és a nyilvántartás adatait azok keletkezésétől számított ötödik év utolsó napjáig kezeli. A felnőttképzési államigazgatási szerv a tanúsítványokat tartalmazó központi nyilvántartás adatait azok keletkezésétől számított ötvenedik év utolsó napjáig kezeli, azt követően pedig azokat átadja az illetékes levéltárnak, és az átadott adatokat törli.

A Résztevő Fktv. 21. § (1) bekezdésében foglalt adatai statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai célú felhasználásra - személyazonosításra alkalmatlan módon - átadhatók, továbbá a Központi Statisztikai Hivatal részére statisztikai célra egyedi azonosításra alkalmas módon térítésmentesen átadhatók és felhasználhatók.

A Résztevőt az adatkezeléssel kapcsolatban megillető jogokat és jogorvoslati lehetőségeket, valamint a Felnőttképző adatkezelésére vonatkozó részletes szabályokat a Felnőttképző általános adatkezelési tájékoztatója tartalmazza. Az általános adatkezelési tájékoztató a következő Weboldalon érhető el: [Impact Works Szolgáltató és Tanácsadó Kft. adatkezelési tájékoztató\\_2022.pdf](#)

## **7. A Képzés díja, fizetési feltételek**

A Képzésre való jelentkezés fizetési kötelezettséget von maga után. A Résztevő, illetve a Költségviselő az őt terhelő díjat köteles megfizetni a Felnőttképző részére. A képzés díjának összegét a felnőttképzési tájékoztató adatlap tartalmazza.

Általános feltételként a fizetés módja és teljesítéssel arányos ütemezése: Felnőttképző által 8 napos fizetési határidővel kiállított számla alapján egy összegben, banki átutalással. Résztevő csak abban az esetben jogosult adott Képzésen való részvételre, amennyiben a Képzés díja a Képzés kezdetét megelőző nap 14 óráig kiegyenlítésre került. Ennek igazolása Résztevő kötelezettsége.

A képzés nem költségvetési és európai uniós források szerint nyújtott támogatás terhére valósul meg. A képzés nem ösztöndíj és nem képzési hitel terhére valósul meg.

## **8. Képzés módja**

A Weboldalon a Felnőttképző részletesen feltünteti a Képzés megnevezését, leírását, tematikáját, a Képzés időigényét (óraszámát). A Weboldalon megjelenített képek eltérhetnek a valóságostól, bizonyos esetekben illusztrációként szerepelnek. Továbbá a Felnőttképző a Weboldalán meghirdeti a Képzés megtartásának módját is, mely értelmében a Felnőttképző választása szerint a Képzésen közvetlen személyes megjelenés (konktaktóra) útján (főszabály szerint az Impact Works Szolgáltató és Tanácsadó Kft. képzési központjában) lehet részt venni.

A Képzés megkezdése előtt az oktató a Résztevőkkel közli a részvétel feltételeit, vagyis a magatartási szabályokat, amelyeket a Résztevőknek be kell tartaniuk. A Képzésen való részvétel igazolásához a jelenlévőkről jelenléti ív készül.

## **9. A Képzés lezárása**

Az Fktv. 13/B. § (1) bekezdésének megfelelően a Résztevő igénye esetén a képzés elvégzéséről központilag kiállításra kerülő tanúsítványt vehet át, amennyiben a Felnőttképzési Szerződésben megadott elérhetőségen jelzi. A tanúsítvány elektronikusan kerül a Résztevő számára kiküldésre az adott képzés előre meghirdetett időtartamának lezárását követő 15

napon belül, a személyes átvételt, vagy postai úton való kiküldés iránti igényt külön, írásban szükséges jelezni a Felnőttképző felé.

## **10. Titoktartás, Szerzői jogok**

Felek a Képzési Szerződésben foglaltakat és az azzal összefüggésben tudomásukra jutott adatokat bizalmasan kezelik, és nem hasznosítanak a Képzés során tudomásukra jutott bizalmas üzleti információt.

A Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés tartalmát, valamint az annak teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, a másik Felet érintő minden olyan információt – beleértve a másik Fél know-how-jába tartozó információkat is –, amelyet a másik Fél még nem hozott nyilvánosságra, és amelynek közlése a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné, bizalmasan, üzleti titokként kezelik.

A Résztvevőnek átadott és az általa készített dokumentumok, dokumentációk, információk a Felnőttképző kifejezett, előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a Szerződés teljesítésén kívül fel nem használhatók. Továbbá tilos a Felnőttképző előzetes hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat, vagy információkat harmadik fél részére hozzáférhetővé tenni, azokról előadásokat tartani, videófelvételt vagy kinyomtatott anyagot közzétenni.

A Résztvevő tudomásul veszi, hogy a Képzés során vele megosztott szakmai anyagok és egyéb a Képzés lebonyolítását elősegítő szakmai anyagok szerzői jogi védelem alatt állnak, így azokat harmadik fél számára csak a szakmai anyagok szerzőjének kifejezett írásos engedélyével teheti elérhetővé. A Résztvevő továbbá tudomásul veszi és elfogadja, hogy minden szakmai anyagot és egyéb Képzéssel kapcsolatos információt – beleértve Képzés tematikákat, Képzés struktúrákat, és a Felnőttképző által kifejlesztett tanulási módszereket – ami a Felnőttképző által tartott Képzésen való részvétele során kerül vele megosztásra vagy amikhez hozzáférést szerez, kizárólag saját fejlődési céljaira használhatja fel, és azokat harmadik féllel semmilyen formában nem oszthatja meg. Ennek megszegése esetén a Résztvevő, illetve Költségviselő kötbér fizetésére kötelezett a Felnőttképző számára, továbbá egyúttal kifejezetten elismeri, hogy ez a polgári jogi felelősségre vonást nem zárja ki, és kártérítési eljárás során a Felnőttképző jogosult az okozott kár mértékének érvényt szerezni.

## **11. Panaszkezelés**

A Résztvevő észrevételeit, panaszait telefonon, e-mailen vagy Felnőttképző irodájában személyesen az alábbi elérhetőségeken jelezheti:

**Impact Works Kft. iroda: 1143 Budapest, Radovic Dusán köz. 5 1. emelet 2-3.**

Ügyfélfogadás személyesen előzetes bejelentkezés alapján hétfőtől csütörtökig 10:00-12:00 között

Tel: +361-353-6803; e-mail: [info@impactworks.hu](mailto:info@impactworks.hu)

A panaszokat Felnőttképző kivizsgálja és törekszik annak rendezésére, kijavítására. Felek megállapodnak, hogy vitás kérdések tisztázásában együttműködnek.

A Képzési Szerződésben nem szabályozott kérdésekben, illetve a Felnőttképző mulasztása esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény, az Fktv. és a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Kormányrendelet rendelkezései az irányadóak.

A Résztvevő panasza esetén, amennyiben a panaszkezelési eljárás lezárult, és annak eredményeként Felnőttképző megállapította, hogy a Résztvevő panasza jogos, akkor a képzési díj arányos részét visszakövetelheti (amennyiben a Képzési Szerződés alapján fizetési kötelezettség terheli). Felnőttképző jogos panasza esetén a Résztvevőt a képzési díj arányos részének megtérítésére kötelezheti (amennyiben a Felnőttképzési Szerződés alapján a Résztvevőt fizetési kötelezettség terheli).

## **12. Felnőttképző kárfelelőssége**

A Felnőttképző nyilvántartásba vételének elmaradásával, illetve a tevékenysége folytatásának megtiltásával összefüggésben keletkezett, Résztvevőt ért kár Felnőttképzőt terheli.

Amennyiben bizonyítható módon Felnőttképző mulasztása következtében a megkezdett Képzést nem lehet befejezni, Felnőttképzőt a képzési díj kiegyenlített részének erejéig visszafizetési kötelezettség terheli, ezt meghaladóan Felnőttképző a kárfelelősségét kizárja.